



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียน สังกัด...สพป.สกลนคร เขต ๑

ที่...../.....

วันที่ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง

พร้อมด้วย ตำแหน่ง

ขออนุมัติไปราชการ เรื่อง การรับ-ส่งแบบทดสอบและกระดาษคำตอบสนามสอบในการดำเนินการ
ทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมขั้นพื้นฐาน(O-NET) ณ สนามสอบโรงเรียน

อำเภอ จังหวัด สกลนคร ในระหว่างวันที่ เดือน กุมภาพันธ์

พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง วันที่ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ รวม วัน รายละเอียดตามเอกสารแนบ

และใช้งบประมาณ ของสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ(องค์การมหาชน) งาน/โครงการ จัดสอบทาง
การศึกษาระดับชาตินิยมขั้นพื้นฐาน(O-NET).... เดินทางไปราชการโดย (✓) รถยนต์ส่วนตัว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ) ผู้ขอ

.....

ตำแหน่ง.....

ผู้อนุมัติ

 อนุมัติ ไม่อนุมัติ

.....

ผู้อำนวยการโรงเรียน.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียน สังกัด...สพป.สกลนคร เขต 1
ที่...../..... วันที่ กุมภาพันธ์ 2566

เรื่อง ขออนุมัติใช้พาหนะส่วนตัวไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

ด้วยข้าพเจ้า ตำแหน่ง.....
โรงเรียนพร้อมด้วย

..... มีความประสงค์
ที่จะขออนุมัติใช้พาหนะส่วนตัวเดินทางไปราชการ หมายเลขทะเบียนจังหวัด

ไปปฏิบัติราชการเรื่อง การรับ-ส่งแบบทดสอบและกระดาษคำตอบสนามสอบในการดำเนินการทดสอบทาง
การศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน(O-NET) ณ สนามสอบโรงเรียน

อำเภอจังหวัด สกลนคร ในวันที่ เดือน กุมภาพันธ์
พ.ศ. 2566 เป็นระยะทาง ไป - กลับ รวมทั้งสิ้น กิโลเมตร ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

โดยเบิกค่าชดเชยการใช้พาหนะส่วนตัวในการเดินทางไปราชการ ในอัตราkilometerละ 5 บาท รวมเป็นเงิน
ทั้งสิ้น บาท (.....) ในการไปราชการครั้งนี้

ข้าพเจ้าขออนุญาตใช้พาหนะส่วนตัวเนื่องจากกรณีใช้ในราชการไม่เพียงพอและมีเอกสารสัมภาระ (ให้ระบุเหตุที่
จำเป็น) และในระหว่างที่ใช้พาหนะส่วนตัวไปปฏิบัติราชการครั้งนี้ หากเกิดความเสียหายต่อพาหนะด้วย
ประการใดๆ ก็ตาม ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ แก่ทางราชการ

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ.2526 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการใช้พาหนะส่วนตัวเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2550 และที่
แก้ไขเพิ่มเติม จึงขออนุมัติใช้พาหนะส่วนตัวคันดังกล่าวเดินทางไปราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง

ผู้อนุมัติ
 อนุมัติ
 ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง

สำหรับผู้แทนศูนย์สอบเท่านั้น (1 สนามสอบ มีผู้แทนศูนย์สอบ 2 ท่าน สามารถเบิกค่าพาหนะได้เพียง 1 ท่าน)