**แบบขอใช้รถยนต์ส่วนกลาง/รถยนต์ส่วนตัว**

 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

 สกลนคร เขต ๑ ถนนนิตโย ตำบลธาตุเชิงชุม

 อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร ๔๗๐๐๐

 วันที่...........เดือน.................................พ.ศ..............

เรื่อง ขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนกลาง/รถยนต์ส่วนตัวไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๑

ข้าพเจ้า.....................................................................ตำแหน่ง.........................................................

กลุ่ม.....................................................................สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๑

ขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนกลาง/ส่วนตัวไปราชการเพื่อ............................................................................................... ที่...........................................................................................................ระยะทางไปกลับ................กิโลเมตร มีผู้ร่วมเดินทางไปด้วย.............คน ตั้งแต่วันที่...................................................ถึงวันที่..........................................................

ตั้งแต่เวลา....................น. ถึงเวลา.....................น. ในการไปราชการโดยใช้รถยนต์ส่วนกลาง/ส่วนตัวครั้งนี้
ใช้งบประมาณ( ) ส่วนกลาง ( ) โครงการ.............................................................................................................

 (ลงชื่อ)..............................................ผู้ขออนุญาต

 (...............................................)

โทรศัพท์มือถือ....................................

**ความเห็นของเจ้าหน้าทึ่ควบคุมยานพาหนะ**

 🞏ควรอนุญาตให้ใช้รถยนต์ราชการส่วนกลาง หมายเลขทะเบียน......................................สกลนคร
โดยมี.........................................................................เป็นพนักงานขับรถ

🞏รถราชการส่วนกลาง ไม่ว่างเนื่องจากติดภารกิจอื่น ๆ

 (ลงชื่อ)..........................................หัวหน้างาน

 (...........................................)

(ลงชื่อ)..............................................ผอ.กลุ่มอำนวยการ (ลงชื่อ).........................................รอง ผอ.สพป.สน.๑

 (...............................................) (...............................................)

**คำสั่ง**

 ( ) อนุญาตรถยนต์ส่วนกลาง ( ) ไม่อนุญาต เพราะ...........................................................................

 ( ) อนุญาตให้ใช้รถยนต์ส่วนตัว หมายเลขทะเบียน.........................................................ไปปฏิบัติราชการ

 (ลงชื่อ)................................................

 (...............................................)

พนักงานขับรถยนต์ รับทราบและปฏิบัติ

 (ลงชื่อ).........................................พนักงานขับรถยนต์ (................................................)

**แบบขอใช้รถยนต์ส่วนกลาง**

 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

 สกลนคร เขต ๑ ถนนนิตโย ตำบลธาตุเชิงชุม

 อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร ๔๗๐๐๐

 วันที่...........เดือน.................................พ.ศ..............

เรื่อง ขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนกลางไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๑

ข้าพเจ้า.....................................................................ตำแหน่ง.........................................................

กลุ่ม.....................................................................สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๑

ขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนกลางไปราชการเพื่อ............................................................................................................ ที่...........................................................................................................ระยะทางไปกลับ................กิโลเมตร มีผู้ร่วมเดินทางไปด้วย.............คน ตั้งแต่วันที่...................................................ถึงวันที่..........................................................

ตั้งแต่เวลา....................น. ถึงเวลา.....................น. ในการไปราชการโดยใช้รถยนต์ส่วนกลางครั้งนี้ใช้งบประมาณ

( ) ส่วนกลาง ( ) โครงการ....................................................................................................................................

 (ลงชื่อ)..............................................ผู้ขออนุญาต

 (...............................................)

โทรศัพท์มือถือ....................................

**ความเห็นของเจ้าหน้าทึ่ควบคุมยานพาหนะ**

 🞏ควรอนุญาตให้ใช้รถยนต์ราชการส่วนกลาง หมายเลขทะเบียน......................................สกลนคร
โดยมี.........................................................................เป็นพนักงานขับรถ

🞏รถราชการส่วนกลาง ไม่ว่างเนื่องจากติดภารกิจอื่น ๆ

 (ลงชื่อ)..........................................หัวหน้างาน

 (...........................................)

(ลงชื่อ)..............................................ผอ.กลุ่มอำนวยการ (ลงชื่อ).........................................รอง ผอ.สพป.สน.๑

 (...............................................) (...............................................)

**คำสั่ง**

 ( ) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาต

 (ลงชื่อ).................................................

 (...............................................)

พนักงานขับรถยนต์ รับทราบและปฏิบัติ

 (ลงชื่อ).........................................พนักงานขับรถยนต์ (................................................)